

# Mentoria per a la direcció escolar

Curs 2021-2022

Esdeveniment 2

20 hores - 20 places

Autonòmic

Mixt



## CFIRDE-IB

19 de novembre de 2021 a 20 de maig de 2022



### Línia estratègica

PQ 2024 3 Gestió d'equips i coordinació docent



### Destinatari

Directors i directores en actiu de centres educatius públics de les Illes Balears que reuneixin els requisits.



### Requisits

Haver exercit com a director/a durant un mandat, com a mínim, i haver-ne obtingut avaluació positiva.

**IMPORTANT:** Quan faceu la inscripció al portal del personal, assegureu-vos de seleccionar l'opció correcta a l'apartat "càrrec". Indicau a les observacions el període de temps en què heu exercit com a director/a i posau, com a data final, "fins l'actualitat". No indicar correctament aquestes dades a la sol·licitud pot implicar que no es faci efectiva la prioritat a la qual pugueu tenir dret.



### Criteris de selecció

Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:

1. Directors en actiu de centres que formen part del Programa de Millora i Transformació.
2. Directors en actiu d'altres centres.

A cada ordre de prioritat, el criteri d'ordenació serà l'ordre d'inscripció.



### Objectius

1. Adquirir les habilitats per acompanyar en el desenvolupament del potencial de les persones basant-se en la transferència de coneixements i en l'aprenentatge a través de l'experiència, en un procés en què s'estableix una relació personal i de confiança entre el mentor/a que guia i la persona mentoritzada.
2. Explorar i practicar competències bàsiques d'intel·ligència emocional.
3. Adquirir habilitats de gestió emocional.



### Continguts

- Mentoria: habilitats d'un bon mentor.
- Intel·ligència emocional: autoconeixement, autocontrol, coherència, resiliència.
- Escolta activa, retroalimentació i influència proactiva.
- Comunicació eficient.



### Metodologia

La formació es durà a terme a través de dinàmiques participatives i inclourà la pràctica de les habilitats entre sessions. Les experiències es compartiran en un context de comunitat professional d'aprenentatge.

Es combinaran les sessions presencials (12 h) amb el lliurament d'activitats a distància (4 h) i la realització de sessions de seguiment per videoconferència (4h).



## Transferència

Aplicació de les sessions de mentoria posant en pràctica les dinàmiques treballades en les sessions. Reflexió personal sobre l'activitat de mentoria.



## Lloc

CEP Palma



## Horari

Sessions preencials:

19/11, 24/11 i 3/12, de 9:00 a 13:30.

Sessions presencials per videoconferència: febrer i maig.



## Inscripció

Podeu fer la inscripció des del dia 2 al 10 de novembre, de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal (<https://www.caib.es/pfunciona>). El professorat que no disposi de compte d'usuari no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu "Formació dels DOCENTS". Cliqueu "Sol·licitud cursos" i seleccionau "CFIRDE-IB".

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat "INSCRIU-TE" de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 12 de novembre. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra ("Formació dels DOCENTS"> "Sol·licitud cursos"), seleccionant "CFIRDE-IB". La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència des del 15 al 18 de novembre a l'apartat "confirma cursos", dins el menú "Formació dels DOCENTS". La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre d'inscripció fins que s'ocupin les places lliures.

**IMPORTANT:** si una persona confirma i no participa en l'activitat sense una causa justificada, les sol·licituds de participació en altres activitats formatives del mateix curs escolar seran les darreres que es tindran en compte.

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <https://www.caib.es/govern/rest/arxiu/4784452>.



## Avaluació i certificació

Per obtenir una avaluació positiva i la posterior certificació, cal:

- Assistir a un mínim del 85% de les sessions presencials.
- Participar activament en les sessions.
- Realitzar les tasques entre sessions.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà. En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud. Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada. Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment. Disposau d'un termini de 90 dies des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



## Coordinació i informació

CFIRDE

Manel Perelló

[mperellobeau@educaib.eu](mailto:mperellobeau@educaib.eu)

630188669



# Formador

Isabel Sánchez Ibáñez

Àrea: Totes Modalitat: Formació especialitzada

