

Mentoria per a la direcció escolar 1

Curs 2022-2023

Esdeveniment 15

20 hores - 20 places

Autonòmic

Mixt



CFIRDE-IB

10 d'octubre de 2022 a 31 de maig de 2023



Línia estratègica

PQ 2024 3 Gestió d'equips i coordinació docent



Destinatari

- Directors en actiu de centres educatius públics de les Illes Balears que compleixin els requisits.



Requisits

1. Pertànyer a algun dels cossos següents: mestres, professorat d'educació secundària, professorat tècnic de formació professional, professorat d'ensenyaments de règim especial.
2. Tenir destinació definitiva en un centre públic de les Illes Balears.
3. Haver exercit de director/a durant al menys un mandat amb avaluació positiva. Tots els requisits s'han de complir a la data de finalització de la inscripció.



Criteris de selecció

Per ordre de prioritat:

1. Directors/es en actiu, que tinguin com a mínim un mandat.
2. Docents que hagin exercit com a mínim un mandat com a directors/es.

A cada ordre de prioritat, el criteri d'ordenació serà l'ordre d'inscripció. Assegureu-vos que en fer la inscripció al Portal del Personal, seleccionau l'opció correcta a "Càrrec". Indicaeu en els comentaris, el període de temps en què heu exercit com a director/a. Com a data final posau "fins a l'actualitat". Si no indicaeu correctament totes aquestes dades a la sol·licitud, pot implicar que no es faci efectiva la prioritat a la qual podeu tenir dret.



Objectius

- 1- Adquirir les habilitats per acompanyar en el desenvolupament del potencial de les persones basant-se en la transferència de coneixements i en l'aprenentatge a través de l'experiència, en un procés en què s'estableix una relació personal i de confiança entre el mentor/a que guia i la persona mentoritzada.
- 2- Explorar i practicar competències bàsiques d'intel·ligència emocional.
- 3- Adquirir habilitats de gestió emocional.



Continguts

- Mentoria: habilitats d'un bon mentor.
- Intel·ligència emocional: autoconeixement, autocontrol, coherència, resiliència.
- Escolta activa, retroalimentació i influència proactiva.
- Comunicació eficient.



Metodologia

-La formació es durà a terme a través de dinàmiques participatives i inclourà la pràctica de les habilitats entre sessions. Les experiències es compartiran en un context de comunitat professional d'aprenentatge.

- Formació mixta: fase presencial (14h) i presencial per videoconferència (2h) a través de Zoom; fase a distància (4h) amb el lliurament d'activitats a través de Moodle.
- El mentor es compromet a mentoritzar a un/a director/a novell durant tot el curs escolar (mínim 10 sessions).



Transferència

- Aplicació de les sessions de mentoria posant en pràctica les dinàmiques treballades en les sessions.
- Reflexió personal sobre l'activitat de mentoria.
- Elaboració de dues propostes per compartir en el banc de recursos de la comunitat professional d'aprenentatge que es durà a terme entre els mentors.
- Assumpció de la tutorització d'un director/a novell/a.



Lloc

CEP de Palma, Zoom i Moodle



Horari

10 i 17 d'octubre de 9h a 13'30h i de 15h a 17'30h Dues sessions per videoconferència els mesos de febrer i maig (horari a determinar)



Inscripció

Podeu fer la inscripció del 21 al 28 de setembre de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau CFIRDE-IB.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà el 30 de setembre. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CFIRDE-IB. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de l'1 al 5 d'octubre a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, dia 1 de gener de 2018, fins que s'ocupin les places lliures.

IMPORTANT: Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <https://intranet.caib.es/sites/formaciodelprofessorat/ca/inscripcio/archivopub.do?ctrl=MCRST10345ZI394563&id=394563>.



Avaluació i certificació

Per obtenir una avaluació positiva i la posterior certificació, cal:

- Assistir a un mínim del 85% de les sessions presencials.
- Participar activament en les sessions.
- Lliurament de l'activitat de transferència.
- Acompliment del compromís de la coordinació i les tasques entre sessions.
- Realitzar propostes de millora per futures mentories.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà. En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud. Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada. Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a

qualsevol aclariment. Disposau d'un termini de 90 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.

Coordinació i informació

CFIRDE-IB
Manel Perelló Beau
mperellobeau@educaib.eu
601996411

M.Cristina Jorquera Barceló
mcjorquera@educaib.eu
601996411

Antònia Pol Torres
apol@educaib.eu
601996411

Formador

Isabel Sánchez Ibáñez

Mestra d'Educació Infantil i Primària. Experiència de 22 anys com a Directora en diferents centres educatius públics. Formadora de directius de centres educatius, especialitzada en l'elaboració del projecte de direcció, ha participat en les dues darreres edicions del curs de formació inicial per a l'exercici de la direcció organitzat pel Departament d'Educació i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC).

Formadora i assessora d'equips directius sobre avaluació interna, sistemes d'indicadors integrats, elaboració i implementació del projecte educatiu, els documents de gestió en un marc d'autonomia de centre, el lideratge distribuït en els equips, etc...

Responsable del programa de formació directiva d'AXIA des de l'any 2012 i coordinadora de les 6 edicions del programa per a l'obtenció del Títol d'Expert Universitari en Lideratge i Direcció de centre, en col·laboració amb la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna de la Universitat Ramon Llull.

Presidenta del Fòrum Europeu d'Administradors de l'Educació de Catalunya, del 2012 al 2014. Presidenta de AXIA -Associació de directius de la educació pública de Catalunya- des del 2015 al 2020. Actualment col·laboradora de l'Institut Escalae per a la Qualitat de l'Ensenyament-Aprenentatge.

Àrea: Totes Modalitat: Formació per àmbits

