

# Mentoria per a les direccions novelles

Curs 2022-2023

Esdeveniment 18

20 hores - 20 places

Autonòmic

Mixt



## CFIRDE-IB

17 d'octubre de 2022 a 31 de maig de 2023

### Línia estratègica

PQ 2024 3 Gestió d'equips i coordinació docent

### Destinataris

Directors/es en actiu de centres educatius de les Illes Balears que compleixin els requisits:

### Requisits

1. Pertànyer a algun dels cossos següents: mestres, professorat d'educació secundària, professorat tècnic de formació professional, professorat d'ensenyaments de règim especial.
  2. Tenir destinació definitiva en un centre públic de les Illes Balears.
  3. Exercir de director/a en el seu primer o segon any de mandat en un centre públic de les Illes Balears.
  4. Directors/es seleccionats en el concurs de 2022 (mandat 2022-2026) o de 2021 (mandat 2021-2025) o directors/es que han estat nomenats de forma extraordinària i que ja hagin realitzat la formació de "Desenvolupament de la funció directiva".
- Tots els requisits s'han de complir a la data de finalització de la inscripció o abans de l'1 de desembre.

### Criteris de selecció

Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:

CRITERIS DE SELECCIÓ:

1. Directors de primer any de mandat (mandat 202-2026).
2. Directors nomenats de manera extraordinària (2022-2026).
3. Directors de segon any de mandat (mandat 2021-2026) que no han estat mentoritzats anteriorment.
4. Directors de segon any nomenats de manera extraordinària (2021-2023).
5. Directors de segon any de mandat (mandat 2021-2025) que ja han estat mentoritzats.

A cada ordre de prioritat, el criteri d'ordenació serà en funció de l'experiència prèvia, de menor a major, i en cas d'empat, per ordre d'inscripció. Assegureu-vos en fer la inscripció al Portal del Personal de seleccionar l'opció correcta a "Càrrec". Indicau a observacions, quin tipus de mandat teniu. Si no indicau correctament totes les dades a la sol·licitud, pot implicar que no es faci efectiva la prioritat a la qual pugueu tenir dret.

### Objectius

- 1- Facilitar l'adquisició de les competències directives necessàries per exercir la funció directiva mitjançant un acompanyament basat en l'experiència.
- 2- Adquirir habilitats de gestió emocional.
- 3- Crear una xarxa per compartir experiències i inquietuds vers la funció directiva.

### Continguts

- Inquietuds i dificultats presentades durant el període de director/a.
- Intel·ligència emocional: autoconeixement, autocontrol, coherència.
- Escolta activa, retroalimentació i influència proactiva.
- Capacitat en demanar ajuda. Comunicació eficient.

- Posada en comú d'inquietuds i necessitats per tal d'establir una relació d'ajuda i acompanyament entre el mentor i el director/a mentoritzat/a.



## Metodologia

La formació es realitzarà de manera presencial i/o presencial per videoconferència.

El mentoritzat es compromet a ser mentoritzat per un director/a experimentat/ada que farà la funció de mentor/a amb un mínim de 10 sessions entre octubre i maig.

Cada mentor i mentoritzat acordarà la modalitat que més s'ajusti a les seves necessitats, sempre arribant a uns acords que s'ajustin als plantejats a la convocatòria.

El treball s'iniciarà a partir de la realitat i les necessitats de cada participant.



## Transferència

Posada en pràctica dels canvis a partir de la mentoria rebuda.

Reflexió personal sobre l'activitat de mentoria.

Elaborar dues propostes per compartir en el banc de recursos de la comunitat professional d'aprenentatge que es durà a terme entre els mentors i mentoritzats.



## Horari

- 17 o 18 d'octubre de 16'00h a 17'30h.

(Aquesta data dependrà del mentor/a assignat i es comunicarà prèviament mitjançant correu electrònic)

- 10 sessions d'una hora des d'octubre fins a maig. Aquestes sessions seran pactades entre mentor/a i mentoritzat, sempre ajustant-se a la convocatòria.



## Inscripció

Podreu fer la inscripció de dia 27 de setembre a dia 4 d'octubre de 2022 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau CFIRDE-IB.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà data 07 d'Octubre . Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CFIRDE-IB. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència del 8 d'octubre al 12 d'octubre, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, dia 1 de gener de 2018, fins que s'ocupin les places lliures.

**IMPORTANT:** Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals:  
<https://intranet.caib.es/sites/formaciodelprofessorat/ca/inscripcio/archivopub.do?ctrl=MCRST10345ZI394563&id=394563>.



## Avaluació i certificació

Per obtenir avaluació positiva i la posterior certificació, cal: Participar activament a les sessions. Acomplir el compromís de la coordinació i les tasques, si és el cas, entre sessions, i fer propostes de millora per a futures mentories. Realitzar l'activitat de transferència i lliurar-la dins el termini establert. Assistir al 85 % de les sessions planificades.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà. En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud. Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal,

apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada. Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment. Disposau d'un termini de 90 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.

## **Coordinació i informació**

**Àrea: Totes    Modalitat: Formació per àmbits**

