

# III Jornada CFIRDE: liderar amb sentit

Curs 2023-2024  
Esdeveniment 72  
8 hores - 200 places  
Autonòmic  
Presencial



**CFIRDE-IB**  
**17 de maig de 2024**

## Línia estratègica

PQ 2024 3 Gestió d'equips i coordinació docent

## Destinataris

-Membres d'equips directius de centres públics de les Illes Balears.

## Requisits

-Ser docent d'un centre públic de les Illes Balears.  
-El requisit s'ha de complir a la data de finalització de la inscripció.

## Criteris de selecció

1-Directors en actiu de centres públics de les Illes Balears.  
2-Cap d'estudis i secretaris en actiu de centres públics de les Illes Balears.  
3-Inspectors del Departament d'Inspecció Educativa de les Illes Balears (10 places reservades).  
4-Assessors i altres càrrecs de la Conselleria d'Educació i Universitat (10 places).  
Dins cada un dels punts anteriors, el criteri d'ordenació serà l'ordre d'inscripció.  
Es subvencionaran fins a 14 trajectes per als docents de Menorca i fins a 23 per a docents d'Eivissa i Formenter, un per centre.

## Objectius

- Presentar el treball de recerca "Marc competencial de les direccions escolar de les Illes Balears".
- Compartir experiències de lideratge que fan sostenibles projectes de centres inclusius.
- Inspirar i dotar als líders educatius amb estratègies i eines pràctiques per avançar cap als centres inclusius.
- Compartir els resultats l'estat de la confiança relacional als nostres centres, per tal de posar focus de millora.

## Continguts

- Marc competencial de les direccions escolar de les Illes Balears.
- Lideratge inclusiu.
- Confiança relacional.

## Metodologia

Les jornades tendran un format presencial:

- 1- Ponències per part d'experts en competències directives, en lideratge per a la inclusió i en confiança relacional.
- 2- Tallers dinàmics i participatius.

## Lloc

UIB-Edifici Guillem Cifre de Colonya



## Horari

Dia 17 de maig de 2024: de 9:30 a 14:00h i de 15:30 a 19:00h.



## Inscripció

Podeu fer la inscripció del 18/04 fins dia 25/04 de la manera següent:

1. Entreu al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau CFIRDE-IB.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà el 26/04. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CFIRDE-IB. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència del 26/04 al 02/05 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, fins que s'ocupin les places lliures.

**IMPORTANT:** Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.



## Avaluació i certificació

Per obtenir avaluació positiva de la formació i la posterior certificació, els participants hauran d'assistir, al 100% de la Jornada.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà.

En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud.

Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada.

Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment.

Disposau d'un termini de 90 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



## Coordinació i informació

Manel Perelló Beau  
[mperellobeau@educaib.eu](mailto:mperellobeau@educaib.eu)

**Àrea: Totes Modalitat: Activitat puntual de formació**