



Aspectes funcionals i instrumentals de la direcció (Menorca)

Curs 2024-2025

Esdeveniment 87

8 hores - 30 places

Autonòmic

Presencial



CFIRDE-IB

7 d'abril de 2025



Línia estratègica

PQ 2428 6 Lideratge, planificació i gestió



Destinataris

Docents en actiu de centres públics de les Illes Balears que compleixin els requisits.



Requisits

Ser docent d'un centre públic de les Illes Balears. El requisit s'ha de complir a la data de finalització de la inscripció.



Criteris de selecció

- 1- Directors i directores en actiu de centres públics de Menorca de secundària.
 - 2- Cap d'estudis en actiu de centres públics de Menorca de secundària.
 - 3- Secretaris i secretàries en actiu de centres públics de Menorca de secundària.
 - 4- Ser docent d'un centre públic de Menorca de secundària.
 - 5- Ser membre d'un equip directiu d'un centre públic de les Illes Balears.
 - 6- Ser docent d'un centre actiu d'un centre públic de les Illes Balears.
- Dins cada un dels punts anteriors, el criteri d'ordenació serà l'ordre d'inscripció.



Objectius

- Conèixer el marc normatiu sobre la protecció de dades com a dret fonamental.
- Orientar per aplicar correctament el règim disciplinari pel qual s'estableixen els drets i deures dels alumnes i les normes de convivència als centres docents.
- Dotar els equips directius de competències específiques en qüestions legislatives.
- Aprofundir en el coneixement del marc legislatiu de la funció directiva.
- Explorar els aspectes funcionals i instrumentals del marc normatiu (la normativa com a instrument del canvi).



Continguts

- Conceptes claus i normativa de la protecció de dades.
- Eines per fer un bon ús del règim disciplinari.
- Reflexió sobre què implica exercir la direcció d'un centre educatiu des de la perspectiva normativa i també en la responsabilitat social.
- El treball en equip. Gestió d'equips-gestió de conflictes.



Metodologia

La formació tindrà un enfocament teòric i pràctic. Es treballarà a partir de la realitat dels centres educatius i s'empraran materials i recursos transferibles a l'exercici de l'equip directiu.

- 1- Ponències per part de l'expert en competències directives i en lideratge.
- 2- Tallers dinàmics i participatius.



Transferència

Aplicar al propi centre estratègies i recursos treballats durant la formació.



Lloc

IES Cap de Llevant (Maó)



Horari

Dilluns, 7 d'abril de 2025 de 9:00h a 14:00h i de 15:30h a 18:30h



Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 18 a dia 26 de març de 2025 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau CFIRDE-IB.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 27 de març de 2025. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CFIRDE-IB. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 28 de març a dia 2 d'abril de 2025 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència fins que s'ocupin les places lliures.

7. La llista definitiva de participants es publicarà dia 3 d'abril de 2024.

IMPORTANT: Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.



Avaluació i certificació

Per obtenir avaluació positiva de la formació i la posterior certificació, els participants hauran d'assistir al 85% de la formació. Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà. En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud. Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes. Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada. Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment. Disposeu d'un termini de 30 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



Coordinació i informació

Formació organitzada en col·laboració amb ADESME.

CFIRDE

cfirdeib@educaib.eu

601996411



Formador

Miguel Ángel Tirado Ramos

Inspector d'educació de les Illes Balears en la actualitat.

Ha estat professor d'ESO, Batxillerat, Formació Professional, Ensenyances de Règim Especial i Universitat de les Illes Balears.

Ha exercit de cap d'estudis i director a l'IES de Santa Margalida de les Illes Balears.

Professor del màster de Formació del Professorat a la UIB.

Formador de diferents formacions de docents realitzades per CFIRDE.

