



Eines de gestió organitzativa per a la direcció de Centres d'Adults

Curs 2024-2025

Esdeveniment 88

8 hores - 30 places

Autonòmic

Presencial



CFIRDE-IB

30 de maig de 2025



Línia estratègica

PQ 2428 6 Lideratge, planificació i gestió



Destinataris

Docents en actiu de centres públics de les Illes Balears que compleixin els requisits.



Requisits

Ser docent d'un centre públic de les Illes Balears. Màxim dos representants per centre. El requisit s'ha de complir a la data de finalització de la inscripció.



Criteris de selecció

- 1- Directors i directores en actiu de CEPAs.
 - 2- Cap d'estudis en actiu de CEPAs.
 - 3- Secretaris i secretàries en actiu de CEPAs.
 - 4- Participants en la convocatòria de directors de centres públics, segons Resolució aplicable al present curs acadèmic.
 - 5- Altres docents en actiu de CEPAs interessats.
- Dins cada un dels punts anteriors, el criteri d'ordenació serà l'ordre d'inscripció.



Objectius

- Revisar els procediments de convalidacions en les escoles d'adults.
- Revisar el procediment de convalidacions d'estudis d'FP en les escoles d'adults.
- Revisar la casuística d'exempcions de català en les escoles d'adults.
- Conèixer les funcionalitats del GestIB aplicades a les escoles d'adults.
- Revisar la normativa educació d'adults i els segurs de l'alumnat.
- Aprofundir en la gestió de la protecció de dades.



Continguts

- Procediments de convalidacions en les escoles d'adults.
- Procediments de convalidacions d'estudis d'FP en les escoles d'adults.
- Les exempcions de català en les escoles d'adults.
- Les funcionalitats del GestIB aplicades a les escoles d'adults.
- La normativa educació d'adults i els segurs de l'alumnat.
- La gestió de la protecció de dades.



Metodologia

La formació tindrà un enfocament teòric i pràctic amb la resolució de dubtes i casos reals..

1- Ponències per part dels experts 2- Resolució de dubtes i casos reals.



Transferència

Aplicar al propi centre estratègies i recursos treballats durant la formació.



Lloc

CEP de Palma



Horari

Divendres 30 de maig de 2025

9:30-14:30

16:00-19:00



Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 2 a dia 14 de maig de 2025 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau CFIRDE-IB.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 15 de maig de 2025. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CFIRDE-IB. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 16 a dia 19 de maig de 2025 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència fins que s'ocupin les places lliures.

IMPORTANT: Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.



Avaluació i certificació

Per obtenir avaluació positiva de la formació i la posterior certificació, els participants hauran d'assistir, al 85% de la formació. Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà. En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud. Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes. Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada. Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment. Disposeu d'un termini de 30 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



Coordinació i informació

Formació organitzada en col·laboració amb ADAIB.

CFIRDE

cfirdeib@educaib.eu

601996411



Formador

Àrea: Totes Modalitat: Activitat puntual de formació



Associació
de Directius
de Centres
d'Adults
de les Illes Balears